**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА**

Оглавление

[**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 2**](#_Toc125974597)

[**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3**](#_Toc125974598)

[2.1. Обязательные требования к Претенденту на квалификационный отбор. 3](#_Toc125974599)

[2.2. Условия отказа во включении Претендента на квалификационный отбор по итогам квалификационного отбора. 3](#_Toc125974600)

[**3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ 4**](#_Toc125974601)

[3.1. Перечень предоставляемых документов 4](#_Toc125974602)

[3.2. Порядок подачи документов на участие в квалификационном отборе 5](#_Toc125974603)

[3.3. Рассмотрение документов на участие в квалификационном отборе 5](#_Toc125974604)

[**4. ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ РЕЕСТРА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОСТАВЩИКОВ 5**](#_Toc125974605)

[4.1. Подрядная организация исключается из реестра квалифицированных подрядных организаций в случаях: 5](#_Toc125974606)

[**ПРИЛОЖЕНИЯ 7**](#_Toc125974607)

[Форма 1 7](#_Toc125974608)

[Форма 2 11](#_Toc125974609)

[Форма 3 13](#_Toc125974610)

[Форма 4 14](#_Toc125974611)

[Форма 5 15](#_Toc125974612)

[Показатели для партнеров (инструкция) 16](#_Toc125974613)

[(Образец) Выписка из реестра СРО 17](#_Toc125974614)

[(Образец) Справка об исполнении налоговых обязательств (КНД 1120101) 18](#_Toc125974615)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Квалификационный отбор** – совокупность действий, являющихся частью процедуры тендера, в результате которых осуществляется формирование единого реестра подрядных организаций и поставщиков, имеющих право принимать участие в тендерных процедурах Компании.

**Единый реестр подрядных организаций и поставщиков (ЕРПП)** - сформированный Компанией по итогам квалификационного отбора реестр, в котором содержится предусмотренная Положением о порядке проведения тендерных процедур, информация о подрядных организациях и поставщиках, которые имеют право принимать участие в тендерных процедурах Компании.

**Претендент на квалификационный отбор** – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, или индивидуальный предприниматель, претендующие на включение в единый реестр подрядных организаций и поставщиков.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Обязательные требования к Претенденту на квалификационный отбор.
      1. В квалификационном отборе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующие на включение в единый реестр подрядных организаций и поставщиков.
      2. Претендент должен быть членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.
      3. Отсутствие у Претендента задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год.
      4. Отсутствие у Претендента на квалификационный отбор за три года, предшествующих дате подачи документов на участие в квалификационном отборе, договора (контракта), расторгнутого по решению суда, или расторгнутого одной из сторон договора (контракта) в случае одностороннего отказа от исполнения такого договора (контракта) полностью или частично, или расторгнутого по соглашению сторон при существенном нарушении участником квалификационного отбора такого договора (контракта).
      5. Непроведение ликвидации Претендента на квалификационный отбор или принятие арбитражным судом решения о признании Претендента на квалификационный отбор банкротом и об открытии конкурсного производства.
      6. Неприостановление деятельности Претендента на квалификационный отбор, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на момент проведения квалификационного отбора.
      7. Отсутствие сведений о Претенденте на квалификационный отбор в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
      8. Наличие у Претендента на квалификационный отбор в штате квалифицированного персонала.
      9. Наличие у Претендента производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования.
      10. Наличие у Претендента на квалификационный отбор опыта выполнения работ за 3 года, предшествующих дате подачи документов на участие в квалификационном отборе, в соответствии с видом деятельности компании.
   2. Условия отказа во включении Претендента на квалификационный отбор по итогам квалификационного отбора.
      1. Претендент на квалификационный отбор не включается в единый реестр подрядных организаций и поставщиков в случае:

* несоответствия Претендента требованиям, установленным разделом 2.2 настоящей документации о квалификационном отборе;
* несоответствия документов на участие в квалификационном отборе требованиям, установленным разделом 3.1 настоящей документации;
* установления факта представления Претендентом недостоверной информации (сведений, документов) в составе документов на участие в квалификационном отборе.

1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ
   1. Перечень предоставляемых документов
      1. Документы на участие в квалификационном отборе должны быть заверены подписью и печатью организации и содержать следующую информацию:
         * Анкету Претендента (Форма 1).
         * Информацию о раннее выполненных и действующих (текущих) договорах аналогичных (сопоставимых) по профилю деятельности (Форма 2).
         * Справку о материально-технических ресурсах (Форма 3).
         * Справку о кадровых ресурсах (Форма 4).
         * Выписку из единого государственного реестра юридических лиц, полученную ***не ранее чем за 30 календарных дней*** до даты подачи документов на участие в квалификационном отборе.
         * Копию Устава.
         * Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента на квалификационный отбор (копия **решения** о назначении или об избрании, и **приказа** о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника предварительного отбора без доверенности).
         * Выписку из реестра членов СРО на виды деятельности, связанные с выполнением Договоров строительного подряда и проектно-изыскательских работ, полученную ***не ранее чем за календарных 30 дней*** до даты подачи документов на участие в квалификационном отборе.
         * Копии бухгалтерских балансов с отчетами о финансовых результатах, отчетами о движении денежных средств (формы 1, 2 и 3) ***за последние 3 истекших года***.
         * Копию справки налогового органа (по форме КНД 1120101) об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученная не ранее 1 января года, в котором подаются документы.
         * Показатели для партнеров – готовый файл, выгружаемый из личного кабинета Налогоплательщика на сайте ФНС на соответствующей вкладке под названием под названием «Как меня видит налоговая», в разделе «Показатели Для Партнеров».
         * Информационное письмо о возможности или невозможности предоставления претендентом Банковской Гарантии на авансовый платеж.
      2. В случае если какие-либо документы из указанных выше не могут быть предоставлены, претендент направляет информационное письмо об этом на бланке организации с указанием причины невозможности предоставления данных сведений.
   2. Порядок подачи документов на участие в квалификационном отборе
      1. Документы на участие в квалификационном отборе подаются Претендентом на квалификационный отбор в порядке и сроки, указанные в сопроводительном письме.
      2. В рамках одного квалификационного отбора Претендент на квалификационный отбор вправе подать только один комплект документов на участие в квалификационном отборе, пока его не рассмотрят в установленном порядке, и по нему не будет принято решение об отказе во включении Претендента в единый реестр подрядных организаций и поставщиков.
   3. Рассмотрение документов на участие в квалификационном отборе
      1. Документы Претендента на квалификационный отбор рассматриваются на их соответствие требованиям, установленным документацией о проведении квалификационного отбора, в том числе на соответствие Претендентов квалификационного отбора требованиям, установленным разделом 3.1. настоящей документацией и принимается решение о включении Претендента квалификационного отбора в единый реестр подрядных организаций и поставщиков.
      2. Срок рассмотрения документов на участие в квалификационном отборе не может превышать 14 календарных дней со дня окончания срока подачи документов, указанного в настоящей документации о проведении квалификационного отбора.
      3. На основании результатов рассмотрения документов на участие в квалификационном отборе принимается одно из следующих решений:

* включение Претендента квалификационного отбора в единый реестр подрядных организаций и поставщиков;
* отказ во включении Претендента квалификационного отбора в единый реестр подрядных организаций и поставщиков, в случаях, указанных в пункте 2.3.1. настоящей документации о проведении квалификационного отбора.

4. ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ РЕЕСТРА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОСТАВЩИКОВ

* 1. Подрядная организация исключается из реестра квалифицированных подрядных организаций в случаях:
     1. Истечение периода, на который подрядная организация была включена в ЕРПП;
     2. Прекращение членства подрядной организации в саморегулируемой организации;
     3. Проведение ликвидации подрядной организации, включенной в ЕРПП, или принятия арбитражным судом решения о признании подрядной организации, (юридического лица, индивидуального предпринимателя), банкротом и об открытии конкурсного производства;
     4. Приостановление деятельности подрядной организации, включенной в ЕРПП (юридического лица, индивидуального предпринимателя);
     5. Включение сведений о подрядной организации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
     6. Наличие у участника квалификационного отбора, включенного в ЕРПП контракта и (или) договора, в том числе заключенного в соответствии с настоящим Положением, расторгнутого по решению суда или расторгнутого по требованию одной из сторон такого контракта и (или) договора в течение 3 лет, предшествующих участию в квалификационном отборе, в связи с существенными нарушениями условий такого контракта и (или) договора;
     7. Выявление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных участником квалификационного отбора, включенного в ЕРПП;
     8. Наличие отрицательных отзывов по итогам выполненных работ на объектах Компании.

**Информационная карта квалификационного отбора**

|  | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Информация о Компании | Наименование: КАПИТАЛ ГРУП ООО  Место нахождения: г. Москва, Пресненская наб., д.8, стр.1, БЦ «Город Столиц» Южный блок.  Адрес электронной почты:  [tender@capitalgroupcorp.com](mailto:tender@capitalgroupcorp.com) |
| 2 | Информация о квалификационном отборе | **Срок подачи документов:** 7 (семь) раб. дней.  **Период действия результатов квалификационного отбора**: 1 (один) год с даты внесения Претендента квалификационного отбора в единый реестр подрядных организаций и поставщиков. |
| 3 | Требования к Претендентам квалификационного отбора | Соответствие Претендента квалификационного отбора требованиям раздела 3.1. настоящей документации о проведении квалификационного отбора. |
| 4 | Порядок подачи документов на участие в квалификационном отборе | Документы на участие в квалификационном отборе подаются в виде электронного документа (архива), размер файла не более **20МБ** по электронной почте: [tender@capitalgroupcorp.com](mailto:tender@capitalgroupcorp.com) или в виде ссылки на диск, на котором размещается архив документов.  Документы должны быть подготовлены строго по формам CAPITAL GROUP, представленнымво вложении к письму. Документы направляются отдельными PDF-файлами только в электронном виде, в печатном виде доставлять в организацию не требуется. |

ПРИЛОЖЕНИЯ

## Форма 1

*на бланке организации-претендента с печатью и подписью*

**1.Анкета Претендента**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1** | **Полное официальное наименование организации** |  | | | | Без указания правовой формы |
| **1.2** | **Организационно-правовая форма** | 🞎государственная | 🞎акционерная | | 🞎частная |  |
| **1.3** | **Сокращенное официальное наименование организации** |  | | | |  |
| **1.4** | **Размер Уставного капитала, руб.** |  | | | |  |
| **1.5** | **Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)** | [Ф.И.О.] | | | | ФИО полностью |
| **1.6** | **ИНН/КПП** |  | | | | Указание обязательно |
| **1.7** | **Дата, место и орган регистрации** | Дата | |  | |  |
| Место | |  | |
| Орган регистрации | |  | |
| **1.8** | **Прежнее название организации, если менялось и когда** | Наименование | |  | |  |
| Дата изменения | |  | |
| **1.9** | **Исполнительный орган (Генеральный директор, Исполнительный директор, Директор, др.)** | Точное название должности | |  | | ФИО полностью |
| [Ф.И.О.] | |  | |
| Телефон | |  | |
| E-mail | |  | |
| **1.10** | **Главный Бухгалтер** | [Ф.И.О.] | | | | ФИО полностью |
| **1.11** | **Адрес юридический** |  | | | | Индекс, страна, город, ул., д./вл. |
| **1.12** | **Адрес фактический** |  | | | |
| **1.13** | **Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса (если есть)** |  | | | |  |
| **1.14** | **Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)** |  | | | |  |
| **1.15** | **Контактные телефоны (с указанием федерального кода/кода города)** |  | | | |  |
| **1.16** | **Факс (с указанием кода города)** |  | | | |  |
| **1.17** | **Сайт компании** |  | | | |  |
| **1.18** | **Фамилия, имя и отчество ответственного лица Претендента с указанием должности и контактного телефона, E-mail** |  | | | | Указать контактные данные сотрудников для взаимодействия при проведении тендеров |
| **1.19** | **Профилирующие направления деятельности** | 1…. | | | |  |
| 2…. | | | |
| 3…. | | | |
| **1.20** | **Регионы осуществления деятельности** |  | | | |  |
| **1.21** | **Перечислить значимые объекты (наименование объекта, адрес), работы по которым завершены и выполнялись организацией** |  | | | | Возможно представление портфолио организации |
| **1.22** | **Опыт работы на объектах иностранных компаний** |  | | | | Да/Нет (перечислить, с какими компаниями) |

**2. Квалификационные сведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1** | **Допуск на право производства работ/услуг/продукции** | № свидетельства СРО/ дата получения | Копии приложить |
| 1…. |
| 2.… |
| **2.3** | **Лицензия на реставрацию объектов культурного наследия и др.** |  | Копии приложить |
| **2.4** | **Наличие сертификата ISO** | № сертификата | Копии приложить |
| **2.5** | **Наличие собственного производства** |  | Да/Нет  (если есть, указать адрес) |
| **2.6** | **Поставщики материала** |  | Перечислить основных поставщиков **с указанием ИНН** |
| **2.7** | **Субподрядные организации** |  | Перечислить основные организации **с указанием ИНН** |
| **2.8** | **Участие в судебных и арбитражных процессах в данное время** |  | Да/Нет |
| **В случае, если профилирующее направление деятельности организации связано с работами по отделке, дополнительно указывается следующая информация:** | | | |
| **2.9** | **Тип помещений/зданий:**  **Жилой фонд**  **Нежилые помещения**  **Офисы**  **Медицинские учреждения**  **Гостиницы**  **Рестораны**  **Retail** |  | Указать тип |
| **2.10** | **Максимальный объем работ, выполняемый организацией:**  **I категория - до 10 000 м2**  **II категория - от 10 000 м2 до 30 000м2**  **III категория – более 30 000 м2** |  | Указать категорию |
| **2.11** | **Указать класс ремонта (отделки) помещения/здания:**  **Элит (А)**  **Премиум (B)**  **Бизнес (C)**  **Комфорт (D)**  **Эконом (E)** |  | Указать класс |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (ФИО)*

Печать

## Форма 2

*На бланке организации-претендента с печатью и подписью*

**Информация об опыте раннее выполненных работ / услуг**

Опыт претендента по видам деятельности за последние 3 года (2019-2021):

| **№ п/п** | **Адрес объекта строительства** | **Наименование объекта строительства** | **Вид деятельности (СМР, ПИР, поставка и др.)** | **Виды и объемы выполненных работ на объекте** | **Наименование Заказчика, контактная информация** | **В качестве кого выступает претендент (генподрядчик, подрядчик, субподрядчик)** | **Даты выполнения работ** | | **Стоимость выполненных работ** | | **Сумма договора, руб.** | **Контактное лицо для возможности проведения осмотров объекта специалистами Капитал Груп ООО** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Начало** | **Окончание** | **Итоговая стоимость** | **В т.ч. собственными силами (если привлекались субподрядчики)** |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Итого:*** | | | | | | | | ***∑*** | ***∑*** | ***∑*** | ***-*** |

**Информация о выполняемых в настоящее время работах / услугах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес объекта строительства** | **Наименование объекта строительства (БЦ, ЖК, соц.объект, гостиница и др.)** | **Вид деятельности (СМР, ПИР, поставка и др.)** | **Виды и объемы выполненных работ на объекте** | **Наименование Заказчика, контактная информация** | **В качестве кого выступает претендент (генподрядчик, подрядчик, субподрядчик)** | **Дата начала производства работ** | **Дата окончания производства работ** | **Стоимость работ / услуг, которые необходимо выполнить для завершения контракта** | **Итоговая сумма договора, руб.** | **Контактное лицо для возможности проведения осмотров объекта специалистами Капитал Груп ООО** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Итого:*** | | | | | | | | ***∑*** | ***∑*** | *-* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (ФИО)*

Печать

## Форма 3

*на бланке организации-претендента с печатью и подписью*

**Справка о материально-технических ресурсах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование спец.техники, оборудования** | **Изготовитель, марка** | **Мощность** | **Местонахождение** | **Право собственности (собственность, аренда, лизинг)** | **Предназначение** | **Состояние, год выпуска** | **Остаточная стоимость, руб.** | **Контактное лицо для связи и возможное время посещения базы специалистами Капитал Груп** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (ФИО)*

Печать

Форма 4

*на бланке организации-претендента с печатью и подписью*

**Справка о кадровых ресурсах**

**Таблица-1. Основные кадровые ресурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество специалиста** | **Образование**  **(учебное заведение, год окончания, полученная специальность)** | **Должность** | **Общий стаж работы в данной или аналогичной должности, лет** |
| **Руководящее звено** (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный архитектор, главный инженер, главный юрист) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **ИТР, специалисты** (в том числе архитекторы, инженеры, сметчики, инженеры ПТО, бухгалтеры, прорабы, нач. участков и т.д.) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Таблица-2. Всего персонала:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Персонал (группа)** | **Численность персонала, чел.** |
| Руководящий персонал |  |
| Инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |
| Проектная группа  (Инженерно-архитектурный отдел) | (да/нет)  *нужное подчеркнуть* |
| **Всего персонал, чел.** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись) (ФИО)*

Печать

Форма 5

*На бланке организации с подписью и печатью*

Гарантийное Письмо

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Положение** | **Ответ**  **Претендента на аккредитацию** | **Примечание** |
| 1 | При размере аванса свыше 50 000 000,00 рублей в т.ч. НДС в целях обеспечения исполнения Подрядчиком обязательства по возврату авансовых платежей в ООО «Капитал Груп» необходимо предоставление безусловной и безотзывной банковской гарантии. Сумма банковской гарантии должна быть равно сумме запрашиваемого авансового платежа  Был ли опыт предоставления подобных БГ?  Готовы ли предоставить в случае необходимости? |  | - |
| 2 | Наименования Банков-гарантов (Банков-партнеров) |  | - |
| 3 | Банковские Гарантии для обеспечения авансовых платежей, рамочные соглашения с банками о готовности предоставить банковскую гарантию, информационные письма банков, подтверждающие готовность предоставить организации банковскую гарантию, полученные в течение последних двух лет |  | Предоставить копии любого из перечисленных документов (без указания коммерческих условий или той информации, которая не должна подлежать разглашению) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

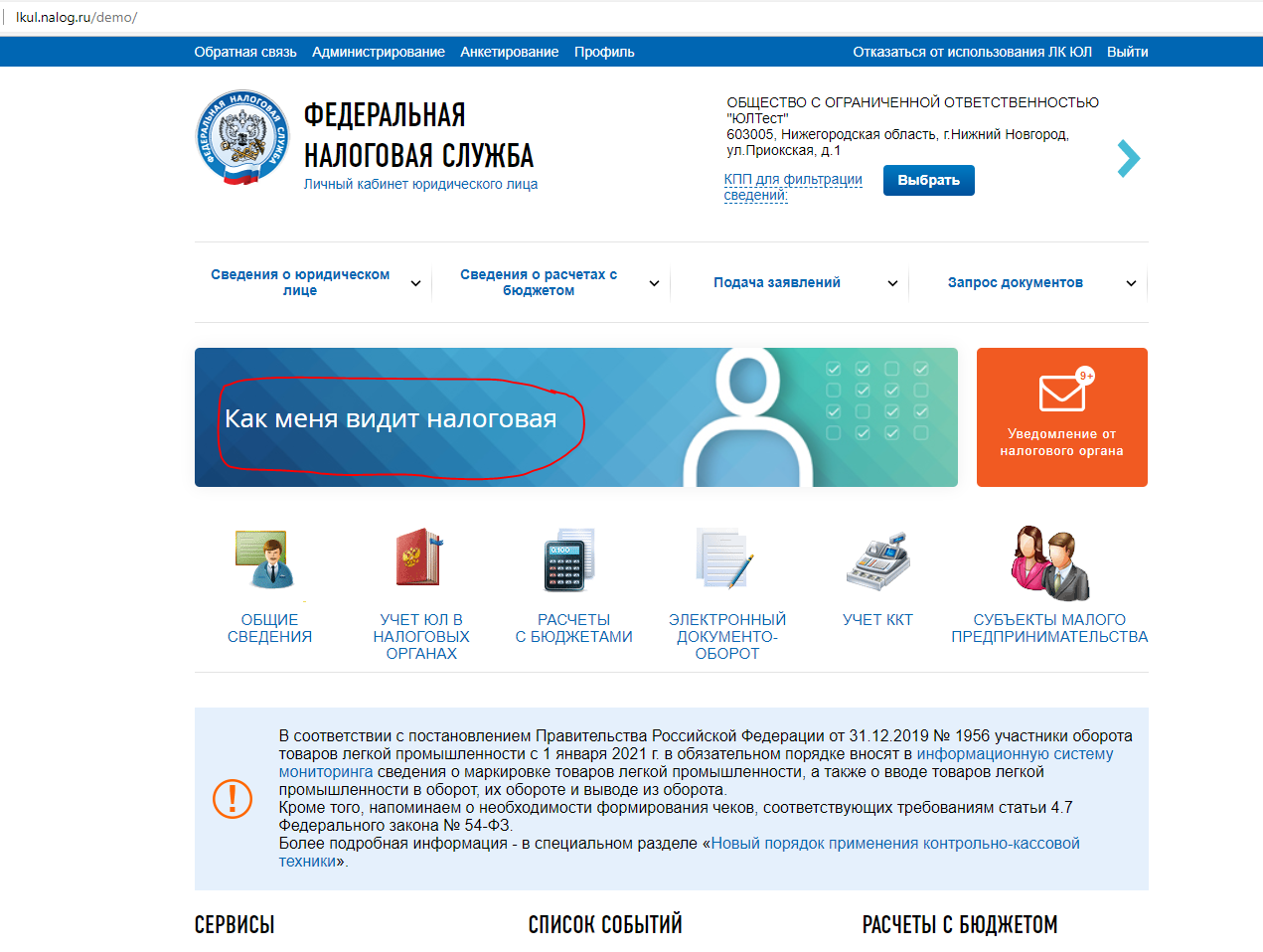
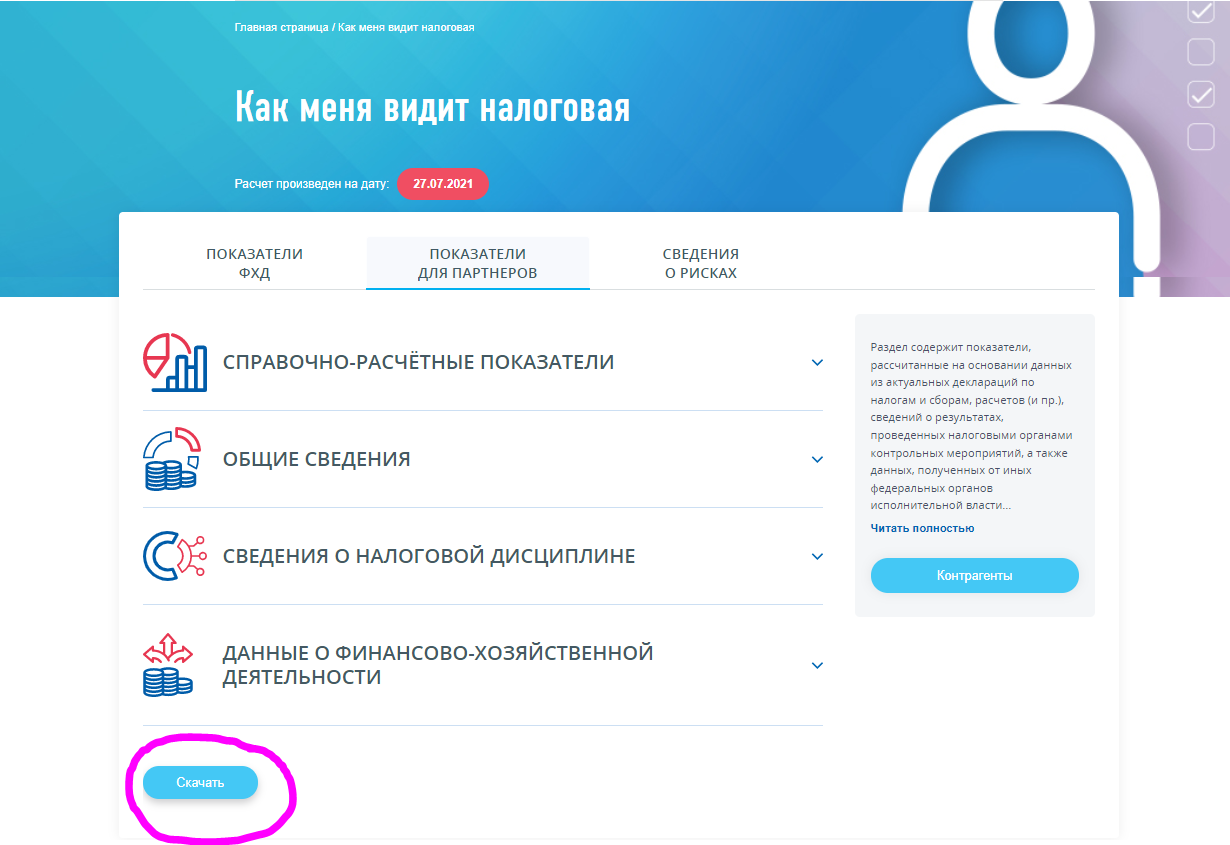
*(дата) (подпись) (ФИО)*

Печать

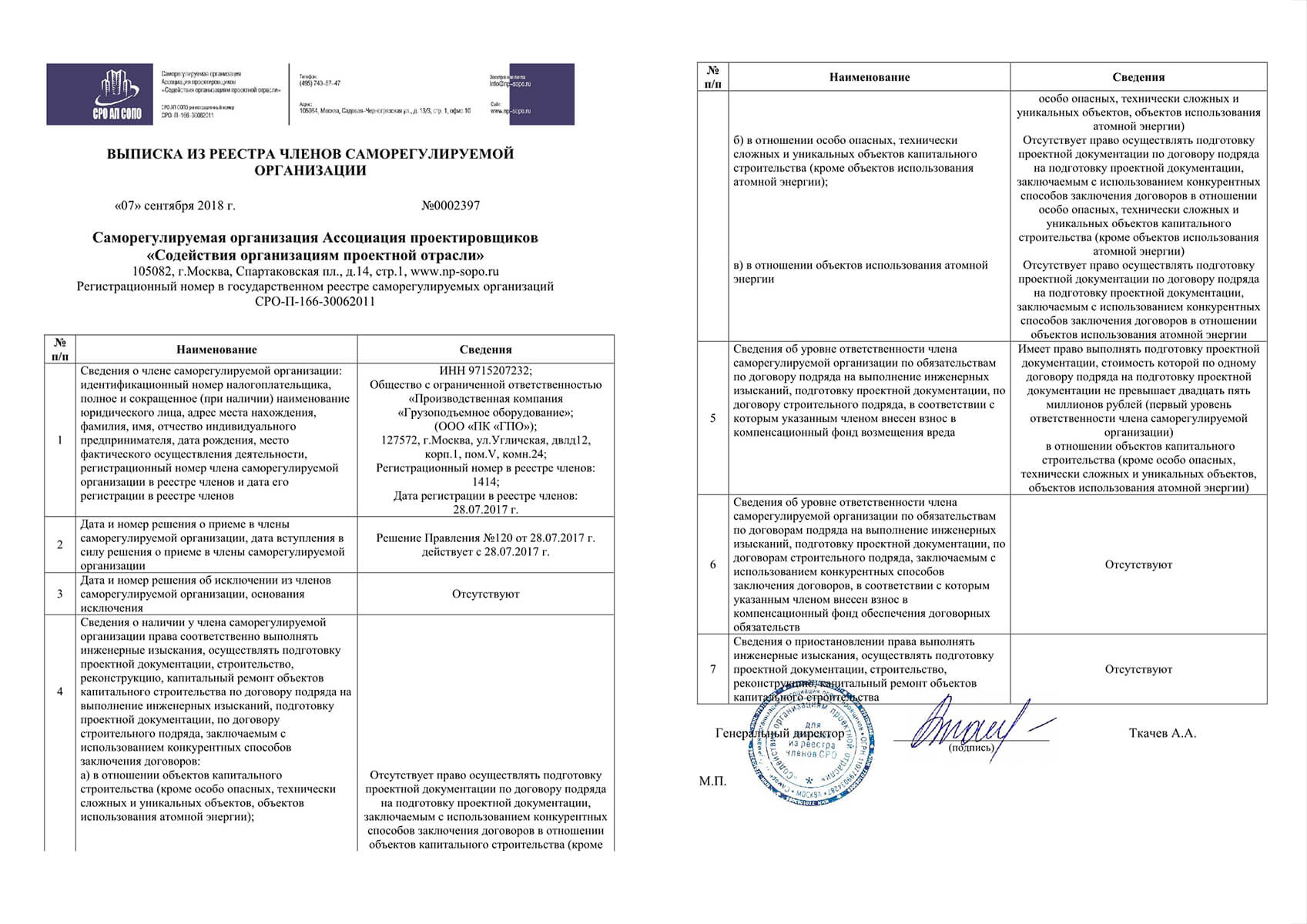
Показатели для партнеров (инструкция)

Файл ИФНС, выгружаемый из личного кабинета Налогоплательщика (сайт указан ниже). Формируется специально для предоставления контрагентами в готовом виде. Есть в доступе у всех компаний.

[Личный кабинет юридического лица (nalog.ru)](http://lkul.nalog.ru/demo/climate/control/indicators/)

\*При невозможности предоставления "Показателей для Партнеров" просим предоставить официальное письмо (на бланке организации) об этом с указанием причины отсутствия.

(Образец) Выписка из реестра СРО

(Образец) Справка об исполнении налоговых обязательств (КНД 1120101)